

Государственное бюджетное учреждение,  
центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи  
Московского района Санкт-Петербурга  
(ГБУ ЦППМСП)

«Принято»  
Общее собрание работников  
ГБУ ЦППМСП  
Протокол № 1 «09» января 2025 г.

«Утверждено»  
Директор ГБУ ЦППМСП  
Л.В.Шкапова  
Приказ №4/1 от «09» января 2025г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### **об организации питьевого режима в Государственном бюджетном учреждении центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Московского района Санкт-Петербурга**

#### 1. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 года № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 года № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- Уставом Государственного бюджетного учреждения центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Московского района Санкт-Петербурга.

1.2. Положение разработано с целью создания благоприятных условий для жизнедеятельности посетителей в процессе пребывания в учреждении. Положением

регламентируется оптимальный питьевой режим в Государственном бюджетном учреждении центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Московского района Санкт-Петербурга (далее - ЦППМСП).

## 2. Организация питьевого режима

2.1. В ЦППМСП предусмотрено обеспечение посетителей питьевой водой согласно гигиеническим требованиям.

2.2. Питьевой режим организован в форме поставки воды, расфасованной в емкость (бутыль) с помпой.

2.3. Для посетителей обеспечен свободный доступ к питьевой воде в течение всего времени их пребывания в ЦППМСП.

2.4. При организации питьевого режима используются одноразовые стаканчики, контейнеры для сбора использованной посуды одноразового применения.

2.5. Бутилированная вода, поставляемая для ЦППМСП, в обязательном порядке проверяется на наличие документов о ее происхождении, качестве и безопасности согласно контракту поставки.

2.6. Бутыль с помпой устанавливается при входе в ЦППМСП у администратора ЦППМСП.

2.7. Установка бутылки с помпой производится в местах, где вода не подвержена попаданию прямых солнечных лучей, вдали от приборов отопления.

2.8. В ЦППМСП определено место хранения полных бутылей с водой и место хранения пустой тары. В данных помещениях соблюдаются санитарно-гигиенические нормы и правила хранения.

2.9. В ЦППМСП назначаются ответственные лица за заказ, получение, хранение и утилизацию воды, а также соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил организации питьевого режима с использованием бутилированной воды и одноразовых стаканов.

## 3. Правила безопасности

3.1. Бутыли с помпой предназначены для установки в помещениях с температурой воздуха от 10 до 38 °С.

3.2. Бутыль с помпой устанавливается на твердую и ровную поверхность.

3.3. Недопустимо устанавливать бутылки возле устройств, находящихся под электрическим напряжением, обогревающей техники или под прямыми солнечными лучами.

3.4. Недопустимо устанавливать на бутылку с помпой какие-либо предметы.

#### 4. Использование бутылки с помпой

4.1. Бутылка с помпой предназначена для использования бутилированной воды.

4.2. Эксплуатация помпы осуществляется согласно заводской инструкции по эксплуатации.

4.3. В случае неиспользования бутылки с помпой на протяжении длительного периода времени (от нескольких недель и более) требуется:

- поставить в известность ответственное лицо;
- удалить бутылку с водой;
- слить воду;
- просушить помпу в течение суток;
- упаковать помпу в коробку (целлофановый пакет).

4.4. Информировать ответственное лицо о неприятном запахе, вкусе воды.

4.5. Следить за указанным на крышке бутылки сроком годности и не употреблять просроченный продукт.

4.6. Использовать для очищения поверхности бутылки или помпы мягкое моющее средство.

4.7. Запрещается:

- самостоятельно чинить помпу;
- использовать бутылку из-под воды в качестве подставки;
- ломать помпу;
- распылять вещества вблизи бутылки с помпой, использовать ароматические и абразивные материалы для очистки внешних сторон бутылки.

#### 5. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

6.2. Изменения в настоящее Положение вносятся при обновлении нормативно-правовой базы, внесении изменений в Устав ГБУ ЦППМСП Московского района Санкт-Петербурга.

Вносимые изменения не должны противоречить действующему законодательству.

6.3 Срок действия Положения при отсутствии внесения изменений не ограничен.

6.4. В соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 У9273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» настоящее положение публикуется на официальном сайте Центра.